

Prérequis ▼

RESP. ▼  
**COMMUNICATION**

Mission ▼

Temps estimé ▼

## PREREQUIS :

- Membre adhérent d'ICF Global (obligatoire)
- "Chapter Leader Pledge" signé et soumis (obligatoire)
- A complété le "ICF Volunteer training" dans les 3 mois de son arrivée au CA
- Bonnes compétences organisationnelles
- Expérience en communication et gestion de projets

## SOFT SKILLS

- Vision stratégique, leadership d'influence, excellence relationnelle, sens du développement et capacité de représentation.

## CONTENU DE LA MISSION :

**Le/la Responsable Communication** Interne & Externe assure la direction stratégique et le pilotage global de la communication du Chapter. Sa mission est de renforcer la reconnaissance du coaching professionnel auprès des clients (entreprises, institutions, médias), de valoriser le rayonnement d'ICF France et de développer l'engagement et le sentiment d'appartenance des membres. Il/elle veille à la cohérence entre communication externe, communication interne et expérience adhérent.

## VIS A VIS D'ICF GLOBAL

- **Soutient la diffusion et la compréhension de la Vision**, de la Mission, des Valeurs et des initiatives du Plan stratégique d'ICF Global

## VIS A VIS DU CHAPTER FRANCE

- **Participe aux réunions et aux votes** en tant que membre du Conseil d'administration.
- **Soutient et défend les décisions** adoptées par le Conseil d'administration
- Organise la **transition** avec son successeur.
- Exécute **toute autre mission** pouvant être confiée par le Président ou le Conseil d'administration.

## EN TANT QUE RESPONSABLE DE LA COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE

### 1. Stratégie et vision communication

- Définit la **vision globale de la communication** en cohérence avec le plan stratégique ICF France
- Priorise les **cibles externes** (notamment entreprises, RH, décideurs)
- **Garantit l'alignement** entre communication externe, interne et positionnement institutionnel
- Conçoit un **plan d'action annuel** tactique et opérationnel

### 2. Pilotage des pôles communication externe

- Supervise et **soutient les bénévoles** en charge des pôles :
  - Réseaux sociaux
  - Relations presse
  - Projets vidéos / valorisation des leaders
- **Cadre les priorités**, assure la cohérence éditoriale et suit les indicateurs
- **Supervise** la relation avec les **agences externes**
- Veille à la **valorisation des retombées presse** auprès des membres

### 3. Newsletter et sites web (en appui à la Coordinatrice)

- Apporte **l'orientation stratégique et éditoriale de la newsletter** membres
- **Soutient** et pilote la **Coordinatrice ICF France** sur :
  - La structuration des contenus
  - La priorisation
  - L'amélioration des process
  - L'évolution des outils
- **Veille à la cohérence des trois sites web** et à leur performance
- **Contribue** aux projets de **modernisation digitale** (refonte site web, CRM, outils, etc...)

### 4. Animation de la communication interne

- Fait vivre la plateforme **Engage**
- Favorise **l'adoption** par les leaders et les membres
- Assure la **circulation fluide** d'une information qualitative et stratégique
- Contribue au développement du **sentiment d'appartenance**

## 5. Management et leadership

- Constitue et **anime une équipe de bénévoles** communication
- **Nomme les membres des équipes** et met fin, si nécessaire, à toute participation inactive avec l'accord du Conseil d'administration
- **Agit comme coach**, mentor et facilitateur
- **Présente au CA les stratégies**, réussites et défis des équipes placées sous sa responsabilité
- Assure la **responsabilité budgétaire** des actions menées dans son périmètre

TEMPS ESTIME



6h/semaine

+ Evènements  
ponctuels

DUREE de  
l'ENGAGEMENT



Max : 3 ans  
renouvelable 1X